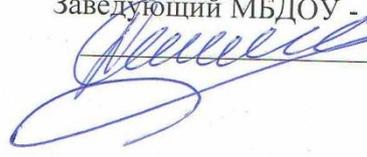


Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Железнодорожного района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 146
(МБДОУ – детский сад № 146)

СОГЛАСОВАНО:
Протоколом Совета родителей
№ 1 от 27.08.2019
Председатель Совета родителей
 Колесникова Я.А.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ - детский сад № 146
№ 87-ОД от 28.08.2019
Заведующий МБДОУ - детский сад № 146
 Ю.В. Дементьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детского сада № 146

(новая редакция)

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «28» августа 2019

г. Екатеринбург

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 146 (далее МБДОУ) в соответствии Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБДОУ и другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Совет родителей – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления МБДОУ.

1.3. Совет родителей создан в целях содействия МБДОУ в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей.

1.4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и других органов самоуправления МБДОУ.

1.5. Срок данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компенсация Совета родителей:

1) может участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

2) может участвовать в организации наставничества над семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3) осуществляет помощь в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками во внеучебное время;

4) осуществляет помощь в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

5) имеет право вносить предложения руководству МБДОУ, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

6) имеет право выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д..

Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей МБДОУ. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей МБДОУ.

3. Порядок формирования, состав и полномочия членов Совета родителей.

3.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников, МБДОУ разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

3.2. Члены Совета родителей выбираются голосованием на общем родительском собрании. Срок полномочий Совета родителей 1 год. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

3.3. Членство в Совете родителей является добровольным. Деятельность Совета родителей регламентируется Уставом МБДОУ, Положением о Совете родителей.

3.5. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями родительского комитета групп;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.

3.6. Совет родителей выбирает из своего состава контрольно-ревизионную комиссию в количестве не менее 3-х человек на 1 учебный год.

3.7. Контрольно-ревизионная комиссия:

- составляет проект сметы по расходованию средств, полученных от добровольных пожертвований (совместно с заведующим);
- осуществляет общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МБДОУ;
- является распорядителем средств, полученных от добровольных пожертвований (совместно с заведующим);
- вносит изменения в утвержденную смету расходов, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно других обстоятельств;
- отчитывается совместно с заведующим о расходовании внебюджетных средств на Общем родительском собрании не реже 2-х раз в год.

4. Порядок

4.1. Совет родителей созываются не реже 2-х раз в год.

4.2. Заседания Совета родителей работает по плану

4.3. В заседаниях Совет родителей вправе принимать участие заведующий, педагогические и другие работники МБДОУ, представители медицинских учреждений, общественных организаций, родители, представители Учредителя. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствуют не менее 50%+1 его состава.

4.5. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

4.6. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

4.7. Совет родителей не вправе выступать от имени МБДОУ.

5. Делопроизводство Совета родителей.

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы Совета родителей хранятся в делах МБДОУ 5 лет.